

Guía de uso para Moderadores de Grupo en Comunidad RTC

1. Crear contenidos	2
1.1. Discusión	3
1.2. Evento	6
1.3. Noticia	8
2. Opciones de promoción	9
2.1. Contenidos destacados (Portada de la Comunidad)	9
2.2. Contenidos del grupo	10
3. Recomendaciones de uso para el editor de texto	11
3.1. Dar formato al texto	12
3.2. Añadir enlaces	13
3.3. Crear listados	15
3.4. Insertar tablas	16
3.5. Añadir imágenes	17
Alojamiento de imágenes	19
Imágenes libres de derechos	19
3.6. Insertar un video de YouTube, Vimeo, etc.	21
Obtener el código <iframe>	21
Insertar código <iframe> en el editor de texto	23

1. Crear contenidos

Los nodos de contenido corresponden a formularios con campos de información específicos que, al guardarse, generarán una página con una URL única que podrán visitar los miembros de una comunidad.

Siendo así, los Moderadores de Grupo podrán crear los siguientes tres tipos de contenido dentro de sus grupos: Discusiones, Eventos y Noticias. Para ello, deberá ingresar a la portada del grupo que modera para, posteriormente, en la barra lateral derecha, ubicar el bloque “Operaciones del grupo” y seleccionar el tipo de contenido a añadir.

Censos de Población y Vivienda: aspectos generales

Bienvenid@sl a la **Comunidad** de intercambio y generación de conocimiento entre técnicos y especialistas en **censos de población y vivienda** de los diferentes países de América Latina y el Caribe. Esta Comunidad contiene discusiones abiertas o cerradas con el objetivo de contar con un espacio de colaboración Sur-Sur o Triangular donde se podrán desarrollar temas específicos, generar conocimientos, intercambiar experiencias, plantear y resolver inquietudes y problemas entre pares de los institutos de estadísticas, así como con expertos internacionales, de CELADE - División de Población de la CEPAL u otros organismos internacionales como el UNFPA - Fondo de Población de las Naciones Unidas u otros. También se puede encontrar información de los eventos, documentos y otros materiales metodológicos relacionados con diferentes temáticas censales y enlaces a sitios de interés.

En esta primera *Comunidad sobre aspectos generales sobre los censos de población y vivienda* buscamos crear un espacio para intercambiar sobre **planificación estratégica y operativa, presupuesto, diseños del proyecto censal, capacitación, operaciones, logísticas, recursos humanos, estructura organizacional**, entre otros.

Países miembros



Moderadores del grupo

[Alejandra Silva](#)

 [Olga Barquero](#)

 [Andrea Murden](#)

Group operations

Añadir Discusión	▲
Añadir Evento	
Añadir Noticia	
Abandonar grupo	

A continuación, veremos algunos aspectos básicos sobre cómo crear cada uno de estos nodos de contenido.

1.1. Discusión

Las Discusiones son contenidos especialmente creados para la generación de debates entre los usuarios de una comunidad. Si se crean desde la barra de herramientas Drupal, todos los usuarios podrán comentar y participar del debate; si se crean desde un grupo cerrado, sólo los miembros de ese grupo podrán ver y comentar la discusión (ver punto 1.2)

En general, para crear una Discusión, se deben **completar como mínimo** los siguientes campos de información en el formulario de edición del nodo:

- Título
- Body (Cuerpo de la discusión)
- Imagen
- Fecha de inicio
- Fecha de término
- Moderadores de la Discusión

Ver Editar Eliminar

Título *
HLG-PCCB

Idioma
Español

Body (Editar resumen)


B I | | | | | | | Formato - | | | Fuente HTML

«« [Volver](#)

Este espacio tiene como objetivo compartir información relevante creada en el grupo HLG-PCCB, compartir con los países de la región los documentos principales del grupo, generar un espacio que permita la participación y la consulta abierta de las diferentes propuestas al interior del grupo, documentos de referencia, materiales de entrenamiento y presentaciones de los países de la región en instancias globales.

Formato de texto **Filtered HTML** [Acerca de los formatos de texto ?](#)

Image



Alternative text *
HLG-PCCB

Short description of the image used by screen readers and displayed when the image is not loaded. This is important for accessibility.

[discusion-2.jpeg](#) (3.76 MB) [Remove](#)

FECHA INICIO *

12-04-2022 18:48:43

FECHA FIN

02-12-2022 18:48:43

[Show row weights](#)

MODERADORES *

+ admin (1)

+

Adicionalmente, en estos contenidos es posible acceder a las siguientes opciones:

- Adjuntar archivos. Es importante activar la casilla “Mostrar” para que el archivo sea visible para todos los usuarios. Se recomienda añadir como Descripción el título correctamente escrito del documento; de lo contrario, se mostrará por defecto el nombre del archivo y su extensión.

▼ **ADJUNTOS**

Añadir un nuevo archivo

Sin archivos seleccionados

Un número ilimitado de archivos pueden ser cargados en este campo.
límite de 2 MB.
Tipos permitidos: png gif jpg jpeg.

▼ **ADJUNTOS**

[Show row weights](#)

INFORMACIÓN DEL ARCHIVO	MOSTRAR	OPERACIONES
<p>+ Puntos Focales ODS ALC.xlsx</p> <p>Descripción</p> <p><input type="text" value="Puntos focales ODS ALC (Planilla Excel)"/></p> <p><small>The description may be used as the label of the link to the file.</small></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Quitar"/>

Añadir un nuevo archivo

Sin archivos seleccionados

Un número ilimitado de archivos pueden ser cargados en este campo.
límite de 2 MB.
Tipos permitidos: png gif jpg jpeg.

- Clasificar por Países y ODS

Países

ODS

- Abrir o cerrar los comentarios. En el caso de Discusiones donde ya se hayan dejado comentarios, aparecerá adicionalmente la opción "Ocultar".

▼ CONFIGURACIÓN DE LOS COMENTARIOS

Abierto
Los usuarios pueden publicar comentarios.

Cerrado
Los usuarios no pueden publicar comentarios, pero se mostrarán los comentarios existentes.

Oculto
Los comentarios están ocultos a la vista.

1.2. Evento

Los contenidos tipo Evento pueden servir tanto para:

- Convocar y/o promocionar actividades que están próximas a realizarse
- Comunicar el desenlace de una actividad ya realizada

En general, para crear un Evento, se deben **completar como mínimo** los siguientes campos de información en el formulario de edición del nodo:

- Título
- Body (Cuerpo)
- Fecha inicio - Fecha fin (puede ser el mismo día, en diferentes horarios)
- Lugar
- Imagen

Ver Editar Eliminar Revisiones

Título *

Idioma

Body (Editar resumen)

B I | | | | | | | | Formato - | | | Fuente HTML

The standard Lorem Ipsum passage, used since the 1500s

"Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum."

Section 1.10.32 of "de Finibus Bonorum et Malorum", written by Cicero in 45 BC

"Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt. Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem. Ut enim ad minima veniam, quis nostrum exercitationem ullam corporis suscipit laboriosam, nisi ut aliquid ex ea commodi consequatur? Quis autem vel eum iure reprehenderit qui in ea voluptate velit esse quam nihil molestiae consequatur, vel illum qui dolorem eum fugiat quo voluptas nulla pariatur?"

FECHA INICIO

FECHA FIN

Lugar

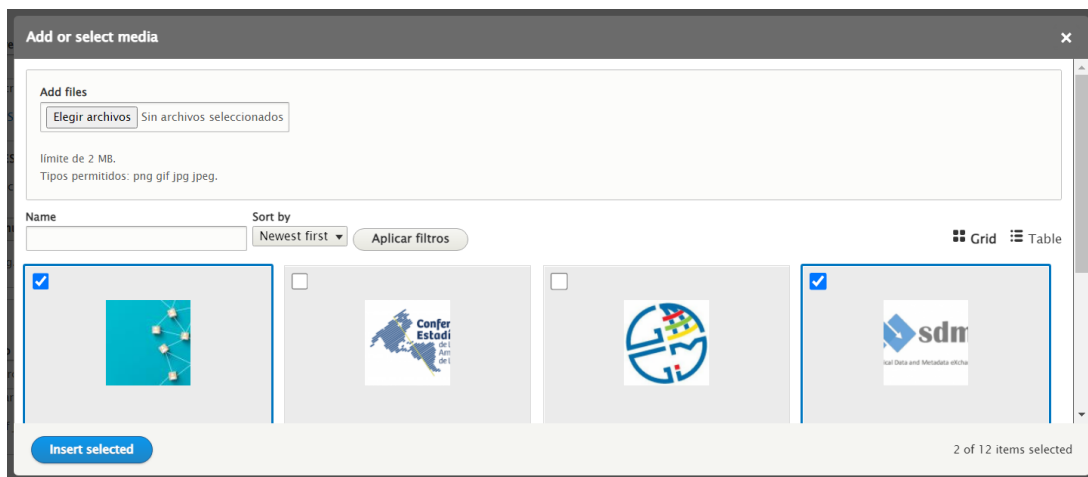
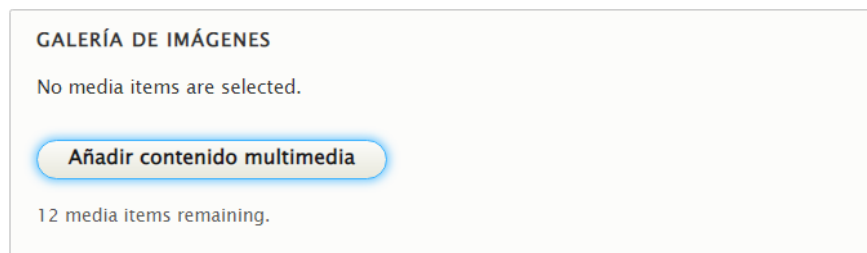
Imagen

Alternative text *

Short description of the image used by screen readers and displayed when the image is not
 Remove

Adicionalmente, en estos contenidos es posible acceder a las siguientes opciones:

- Adjuntar archivos
- Clasificar por Países y ODS
- Abrir o cerrar los comentarios
- Crear una Galería de imágenes: Se pueden seleccionar un máximo de 12 imágenes; permite subir imágenes nuevas, así como también, reutilizar imágenes subidas anteriormente. Para una mejor visualización, se recomienda que las imágenes sean horizontales tengan una proporción de 16:9



1.3. Noticia

Los contenidos tipo Noticia pueden ser utilizados para múltiples propósitos, de acuerdo a las necesidades de la comunidad.

En general, para crear un Noticia, se deben **completar como mínimo** los siguientes campos de información en el formulario de edición del nodo:

- Título
- Body (Cuerpo)
- Imagen

Ver Editar Eliminar

Título *

Idioma

Español

Body (Editar resumen)

B I | | | | Formato - | | | Fuente HTML

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) de Costa Rica llevará a cabo el XI Censo Nacional de Población y VII de Vivienda del 8 al 28 de junio 2022.

Para este Censo 2022 se estima recolectar los datos de 1.800.000 viviendas y cerca de 5.200.000 habitantes en todo el territorio nacional

Mas Información en:

<https://www.inec.cr/noticia/inec-realizara-censo-2022-el-proximo-mes-de-junio>

Formato de texto Filtered HTML [Acerca de los formatos de texto ?](#)

Image



Alternative text *

Adicionalmente, en estos contenidos es posible acceder a las siguientes opciones:

- Adjuntar archivos
- Clasificar por Países y ODS

2. Opciones de promoción

2.1. Contenidos destacados (Portada de la Comunidad)

Si se desea que alguno de los contenidos subidos (Discusión, Evento o Noticia) quede destacado en el bloque **Contenidos destacados** de la portada de la Comunidad, se debe editar el contenido deseado, ir a las **Opciones de promoción** (ubicada en la barra lateral derecha), y activar la casilla **“Promovido a la página principal”**. Por ejemplo:

El DANE lanzó el Visor de vulnerabilidad de embarazo adolescente que permite alinear acciones para avanzar en la meta de reducción del embarazo en adolescente definida en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

Ver Editar Eliminar

El director del DANE, Juan Daniel Oviedo Arango, presentó el visor de vulnerabilidad de embarazo adolescente, este es el resultado de un trabajo colaborativo interdisciplinario que se materializó con la alianza entre el Fondo de población de las Naciones Unidas (UNFPA) y el DANE. En este ejercicio se integró información estadística sociodemográfica del Censo de Población y vivienda 2018 y de las estadísticas vitales junto con la información geoespacial.

Asegurar su uso permite alinear acciones para avanzar en la meta de reducción del embarazo en adolescente definida en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y mejorar la calidad de vida de



Ver Editar Eliminar

Título *

El DANE lanzó el Visor de vulnerabilidad de embarazo adolescente que permit

Idioma

Español

Body (Editar resumen)

B I [iconos]

El director del DANE, Juan Daniel Oviedo Arango, presentó el visor de vulnerabilidad de embarazo adolescente, este es el resultado de un trabajo colaborativo interdisciplinario que se materializó con la alianza entre el Fondo de población de las Naciones Unidas (UNFPA) y el DANE. En este ejercicio se integró información estadística sociodemográfica del Censo de Población y vivienda 2018 y de las estadísticas vitales junto con la información geoespacial.

Asegurar su uso permite alinear acciones para avanzar en la meta de reducción del embarazo en adolescente definida en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y mejorar la calidad de vida de los adolescentes. Además, queda confirmado el interés que tiene el DANE por interconectar su información con otras perspectivas disciplinarias o con otras fuentes de información que puede llegar a enriquecer la información que produce la entidad.

La presentación de esta herramienta tuvo lugar en el marco de un webinar realizado por el DANE y transmitido a través del canal de YouTube de la entidad. En el evento se contó con la participación de Aida Verónica Siman, representante del Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) en Colombia; Juliana Guerrero Velásquez, consultora análisis cuantitativo social en UNFPA; Iván Rodríguez Bernate, consultor UNFPA; Oficina Regional para América Latina y el Caribe (LACRO); Laura Lozano Ruiz, asesora de Género, Derechos e Interculturalidad en UNFPA, y, por parte del DANE, Cesar Cristiancho Fajardo, consultor de la Dirección de Censos y Demografía.

Consulte en el siguiente enlace el visor: <https://bit.ly/3AgzE1u>

Formato de texto: Texto simple [iconos]

Acerca de los formatos de texto [icono]

Publicado
Guardado por última vez: 04/27/2022 - 16:22
Autor: pauline.stockins
 Crear nueva revisión
Mensaje del historial de revisiones

Describe brevemente los cambios que ha realizado.

ALIAS DE URL (Alias automático)
 Generar alias de URL automáticos
Desmarque esto para crear un alias personalizado a continuación.
Alias de URL
/grupos/noticia/el-dane-lanzo-el-visor-de-vulnerabilidad-de-embarazo-adol
Especificar una ruta alternativa por la que se pueda acceder a estos datos. Por ejemplo, escribe "sobre" al escribir una página acerca de.

INFORMACIÓN DE AUTORÍA (Por pauline.stockins (1) en 2022-04-27)

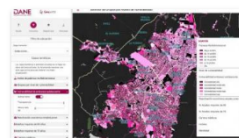
OPCIONES DE PROMOCIÓN (No publicado en página principal)

OPCIONES DE PROMOCIÓN (Promovido a la página principal)

Promovido a la página principal

Fijo al comienzo de las listas

Contenido destacado



El DANE lanzó el Visor de vulnerabilidad de embarazo adolescente que permite alinear acciones para avanzar en la meta de reducción del embarazo en adolescente definida en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)



Foro de los Países de América Latina y el Caribe sobre el Desarrollo Sostenible 2022

Fecha inicio
07/03/2022



¿La clave para la acción climática y la paz sostenible? Participación plena e igualdad de las mujeres

2.2. Contenidos del grupo

Si se desea que alguno de estos contenidos (Discusión, Evento o Noticia) quede destacado en el bloque **Contenidos del grupo** de la portada del Grupo, se debe editar el contenido deseado, ir a las **Opciones de promoción**, y activar la casilla **“Fijo al comienzo de las listas”**. Por ejemplo:

Grupo Interinstitucional y de Expertos sobre Indicadores de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (IAEG-SDG)

Ver **Editar** Eliminar

« Volver

Este espacio tiene como objetivo compartir con los países de la región los documentos de referencia y enlaces a los grupos de trabajo del IAEG.



Grupos de trabajo del IAEG

Actualmente, los tres grupos de trabajo del IAEG-SDG abordan el intercambio de datos y metadatos estadísticos (SDMX), la información geoespacial y la medición del apoyo al desarrollo. Los Grupos

Ver **Editar** Eliminar

Título *
Grupo Interinstitucional y de Expertos sobre Indicadores de los Objetivos de D

Idioma
Español

Body (Editar resumen)

« Volver

Este espacio tiene como objetivo compartir con los países de la región los documentos de referencia y enlaces a los grupos de trabajo del IAEG.

Grupos de trabajo del IAEG

Actualmente, los tres grupos de trabajo del IAEG-SDG abordan el intercambio de datos y metadatos estadísticos (SDMX), la información geoespacial y la medición del apoyo al desarrollo. Los Grupos de Trabajo son responsables de sus propios planes de trabajo detallados, métodos de trabajo y mecanismos de comunicación y coordinación con otros socios.

Grupo de Trabajo sobre SDMX	Grupo de Trabajo sobre Medición del apoyo al desarrollo	Grupo de Trabajo sobre información Geoespacial	Desagregación de datos para los indicadores de los ODS

Publicado
Guardado por última vez: 05/03/2022 - 18:40
Autor: pauline.stockins
 Crear nueva revisión
Mensaje del historial de revisiones

Describe brevemente los cambios que ha realizado.

ALIAS DE URL (Alias automático)
 Generar alias de URL automáticos
Desmarque esto para crear un alias personalizado a continuación.
Alias de URL
/grupos/noticia/grupo-interinstitucional-y-de-expertos-sobre-indicadores-de
Especificar una ruta alternativa por la que se pueda acceder a estos datos. Por ejemplo, escribe "sobre" al escribir una página acerca de.

INFORMACIÓN DE AUTORÍA (Por pauline.stockins (10) en 2022-04-28)

OPCIONES DE PROMOCIÓN (No publicado en página principal)

OPCIONES DE PROMOCIÓN (Fijo al comienzo de las listas)

Promovido a la página principal

Fijo al comienzo de las listas

Contenidos del grupo

<p>Grupo Interinstitucional y de Expertos sobre Indicadores de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (IAEG-SDG)</p>	<p>Ingreso de noticias y eventos nacionales relacionados con ODS</p> <p>Fecha inicio: 22-04-2022 Fecha fin: 22-05-2022</p> <p>0 comments Leer más</p>	<p>Puntos focales ODS ALC</p> <p>Fecha inicio: 21-04-2022 Fecha fin: 21-05-2022</p> <p>0 comments Leer más</p>	<p>HLG-PCCB</p> <p>Fecha inicio: 12-04-2022 Fecha fin: 02-12-2022</p> <p>0 comments Leer más</p>
---	--	---	---

3. Recomendaciones de uso para el editor de texto

Al editar un nodo de contenido, nos daremos cuenta de que todos tienen como elemento en común la existencia del campo **Body** (Cuerpo). Este campo, a diferencia de otros, es un campo relativamente complejo, compuesto por un editor de texto enriquecido, que nos permite acceder a varias herramientas para personalizar nuestra Discusión, Evento o Noticia.

Este campo cuenta con 3 secciones:

- Cinta de herramientas
- Espacio de trabajo
- Selección del Editor

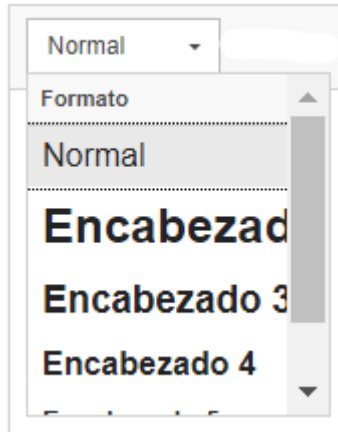


A continuación, entregaremos algunas guías y recomendaciones básicas para hacer un mejor uso de las herramientas disponibles.

3.1. Dar formato al texto

Para añadir formato personalizado al texto tenemos los primeros cuatro botones de la cinta de herramientas. Estos son:

- **Formato:** Permite etiquetar líneas/párrafos de texto.



Las opciones disponibles son:

- Normal: Para marcar textos en general.
 - Encabezado 2-6: Para marcar títulos. Se recomienda asignar estas etiquetas respetando el orden de jerarquía del contenido y, muy especialmente, se recomienda no hacer saltos de jerarquía. Por ejemplo: colocar un Encabezado 2 y luego un Encabezado 4.
- **Negrita y Cursiva**



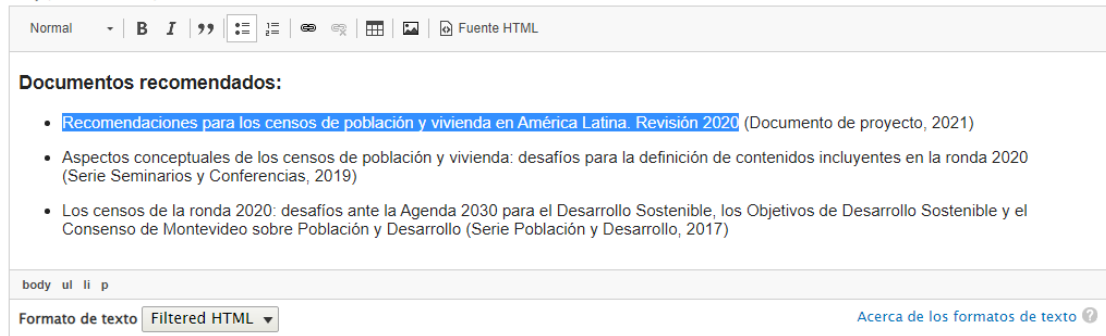
- **Cita:** Añade sangría a un párrafo. Útil para marcar citas textuales o información importante.



3.2. Añadir enlaces

Si se desea añadir un enlace, ya sea a un contenido dentro del grupo, o a un sitio externo, se recomienda no pegar la URL directamente en el espacio de trabajo. En lugar de ello, es más conveniente:

1. Escribir un texto que describa hacia dónde se dirigirá el enlace y seleccionarlo con el mouse.



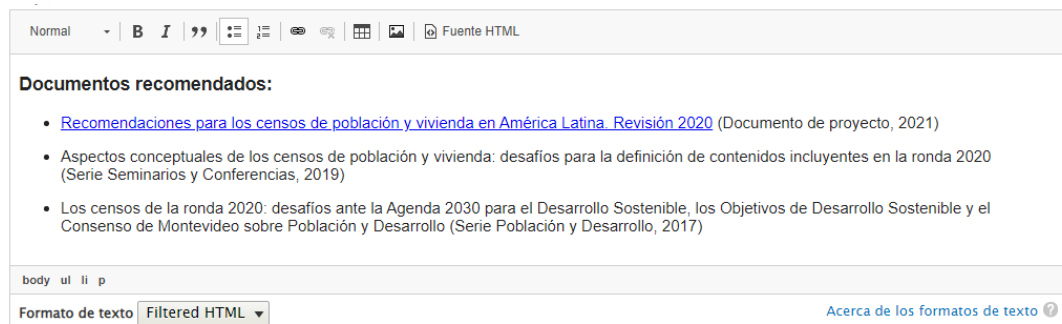
2. Ir a la cinta de herramientas y hacer clic sobre el botón Link.



3. Aparecerá un cuadro flotante llamado "Edit link". Pegar allí la dirección URL y guardar.



4. Si el proceso se efectuó correctamente, verá que el texto seleccionado se torna de color azul y adquiere subrayado.



5. **Opcional:** En caso de que el enlace vaya a un sitio externo (fuera de la comunidad) se recomienda añadir con HTML el atributo `target="_blank"` al enlace para que éste se abra en una nueva pestaña. Para ello, hacer clic en el botón Fuente HTML y ubicar el código del enlace. Siguiendo con el ejemplo:

Body (Editar resumen)

Normal | B | I | " | : | : | : | : | : | Fuente HTML

Documentos recomendados:

- [Recomendaciones para los censos de población y vivienda en América Latina. Revisión 2020](#) (Documento de proyecto, 2021)
- Aspectos conceptuales de los censos de población y vivienda: desafíos para la definición de contenidos incluyentes en la ronda 2020 (Serie Seminarios y Conferencias, 2019)
- Los censos de la ronda 2020: desafíos ante la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, los Objetivos de Desarrollo Sostenible y el Consenso de Montevideo sobre Población y Desarrollo (Serie Población y Desarrollo, 2017)

body ul li p a

Formato de texto Filtered HTML [Acerca de los formatos de texto ?](#)

Body (Editar resumen)

Formato | B | I | " | : | : | : | : | : | Fuente HTML

```
<h3>Documentos recomendados:</h3>
<ul>
<li>
<p><a href="https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/47562/1/S2100743_es.pdf">Recomendaciones para los censos de población y vivienda en América Latina. Revisión 2020</a> (Documento de proyecto, 2021)</p>
</li>
<li>
<p>Aspectos conceptuales de los censos de población y vivienda: desafíos para la definición de contenidos incluyentes en la ronda 2020 (Serie Seminarios y Conferencias, 2019)</p>
</li>
<li>
<p>Los censos de la ronda 2020: desafíos ante la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, los Objetivos de Desarrollo
```

Formato de texto Filtered HTML [Acerca de los formatos de texto ?](#)

Body (Editar resumen)

Formato | B | I | " | : | : | : | : | : | Fuente HTML

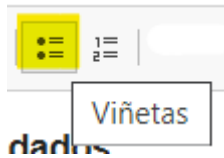
```
<h3>Documentos recomendados:</h3>
<ul>
<li>
<p><a href="https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/47562/1/S2100743_es.pdf" target="_blank">Recomendaciones para los censos de población y vivienda en América Latina. Revisión 2020</a> (Documento de proyecto, 2021)</p>
</li>
<li>
<p>Aspectos conceptuales de los censos de población y vivienda: desafíos para la definición de contenidos incluyentes en la ronda 2020 (Serie Seminarios y Conferencias, 2019)</p>
</li>
<li>
<p>Los censos de la ronda 2020: desafíos ante la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, los Objetivos de Desarrollo
```

Formato de texto Filtered HTML [Acerca de los formatos de texto ?](#)

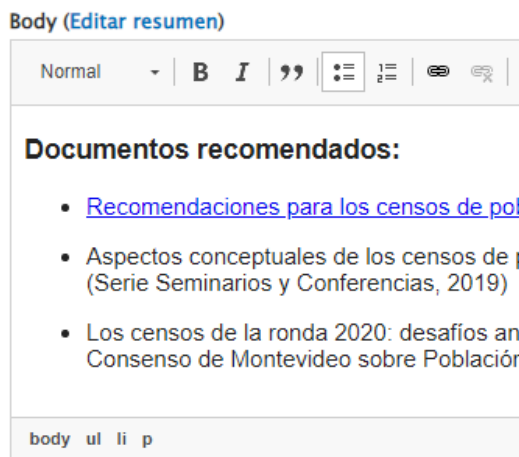
3.3. Crear listados

Si se desea listar elementos, la cinta de herramientas nos ofrece dos opciones:

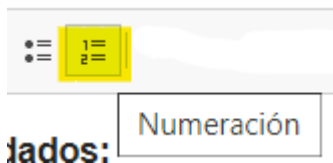
- **Crear listas con viñetas**



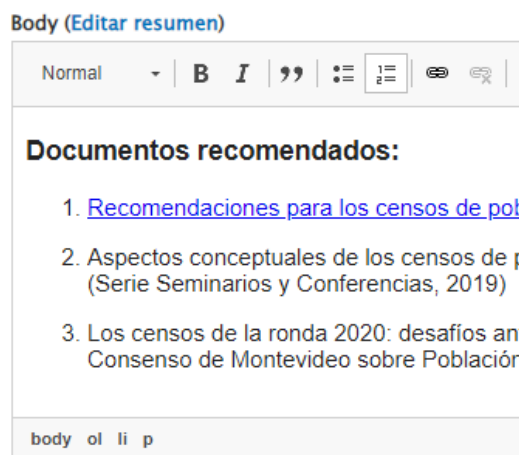
Por ejemplo:



- **Crear listas numeradas**



Por ejemplo:



3.4. Insertar tablas

Para insertar una tabla, ubicar en la cinta de herramientas el ícono de tabla



Aparecerá un cuadro flotante llamado “Propiedades de Tabla” donde podremos definir:

- Número de Filas y Columnas.
- Encabezado: Se recomienda definirlo, ya sea la primera fila, la primera columna o ambas.
- Título: Puede quedar en blanco, pero de utilizarlo, se recomienda poner un texto descriptivo que resuma el contenido de la tabla.

Una ventana de diálogo titulada "Propiedades de Tabla" con un botón de cerrar (X) en la esquina superior derecha. Contiene los siguientes campos:

- Filas***: un campo de texto con el número "5".
- Columnas***: un campo de texto con el número "3".
- Encabezados**: un menú desplegable con "Primera fila" seleccionado.
- Título**: un campo de texto con el texto "Puntos focales del grupo".

En la parte inferior hay dos botones: "Cancelar" (gris) y "Aceptar" (azul).

Al hacer clic en Aceptar, se verá el título de la tabla y sus celdas vacías en el espacio de trabajo.

Body (Editar resumen)

Formato | B | I | ¶ | ☰ | ☷ | 🔗 | 🔗 | 📄 | 🖼️ | Fuente HTML

Puntos focales del grupo

body table thead tr th

Formato de texto | Filtered HTML

Finalmente, completar las celdas de acuerdo a la información que se desee mostrar.

Body (Editar resumen)

Formato - | **B** **I** | ¶ | ☰ ☷ | 📧 🗨️ | 📄 🖼️ | 📄 Fuente HTML

Puntos focales del grupo

País	Punto focal ODS	Correo
Argentina	Nombre Apellido	nombre.apellido@correo.com
Bahamas	Nombre Apellido	nombre.apellido@correo.com
Barbados	Nombre Apellido	nombre.apellido@correo.com
Belize	Nombre Apellido	nombre.apellido@correo.com

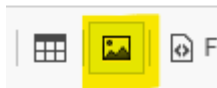
body table tbody tr td

Formato de texto Filtered HTML ▾

3.5. Añadir imágenes

El editor de texto nos permite añadir imágenes que ya se encuentren subidas a internet. Para ello:

- Hacer clic en el botón Imagen.



- Aparecerá un cuadro flotante llamado “Insertar imagen” donde deberemos completar obligatoriamente la siguiente información:
 - **URL:** Importante que la URL contenga la **ruta completa del archivo**, incluyendo su extensión. Por ejemplo:
`https://i.ibb.co/26h7t7m/Flujo-de-trabajo.png`
 - **Texto alternativo:** Debe incluir una descripción breve sobre lo que contiene la imagen, sin exceder los 140 caracteres. En caso de ser una imagen decorativa, completar este campo con doble comilla (“”).

Por ejemplo:

Insertar imagen ✕

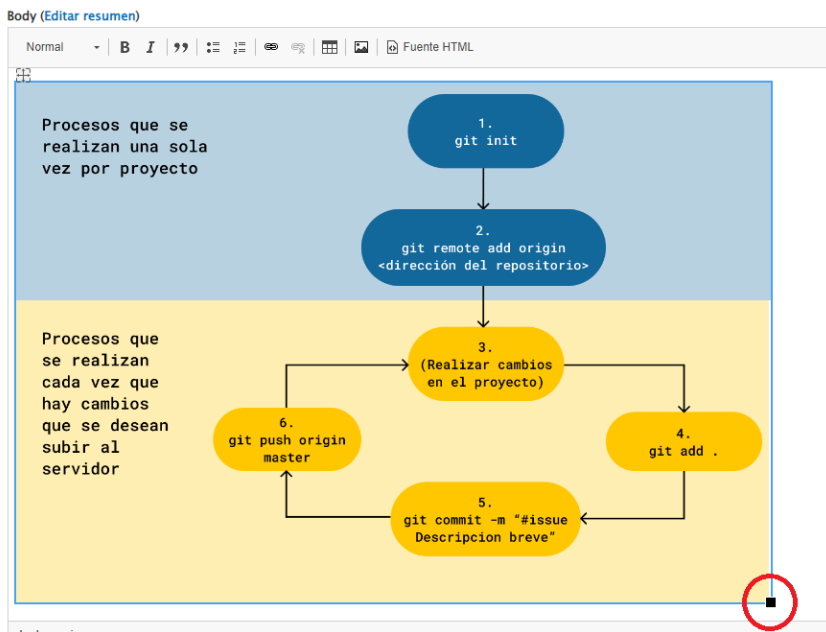
URL *

Texto alternativo *

Breve descripción de la imagen. Es utilizada por los lectores de pantalla y se muestra cuando la imagen no carga. Es importante para la accesibilidad. En caso de ser una imagen decorativa colocar "".

Guardar

Al guardar, la imagen quedará inserta en el espacio de trabajo y podremos redimensionarla (cambiar su tamaño) a conveniencia, dando clic y arrastrando el cuadrado negro ubicado en su esquina inferior derecha.



Opcionalmente, aunque no es lo más recomendable, si se desea que la imagen tenga un enlace, bastará con seleccionar la imagen y hacer clic en el botón Link de la barra de herramientas.



En tal caso, se recomienda que el texto alternativo de la imagen indique hacia dónde se dirige el enlace. Por ejemplo:

Body (Editar resumen)

Normal - | **B** *I* | ”” | :≡ ≡: | ☰ ☱ | Fuente HTML

Institutos Nacionales de Estadísticas de los países



Editar imagen [X]

URL *

Texto alternativo *

Breve descripción de la imagen. Es utilizada por los lectores de pantalla y se muestra cuando la imagen no carga. Es importante para la accesibilidad. En caso de ser una imagen decorativa colocar "".

Alojamiento de imágenes

Entre las opciones de almacenamiento de imágenes que tenemos disponibles se encuentran las siguientes:

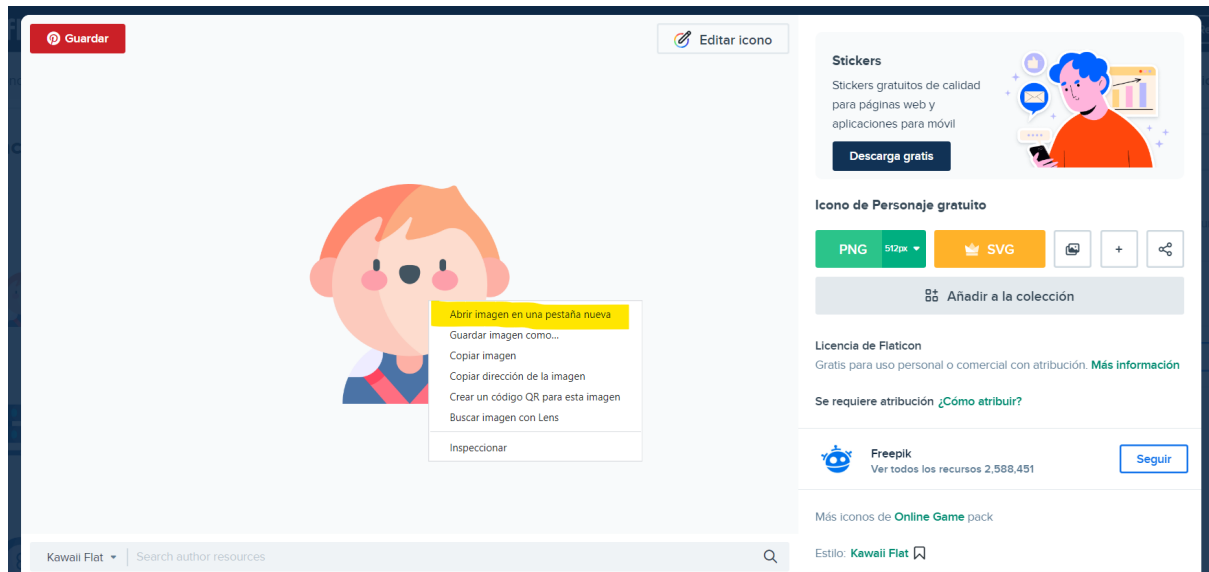
- **Servidor del sitio (CEPAL):** Pedir a un Moderador de la Comunidad que suba el archivo como multimedia y le facilite la URL.
- **ImgBB:** Servicio de alojamiento de imágenes gratuito. Puede crearse una cuenta y subir allí sus propias imágenes. El sitio proveerá una URL para insertar su imagen.

Imágenes libres de derechos

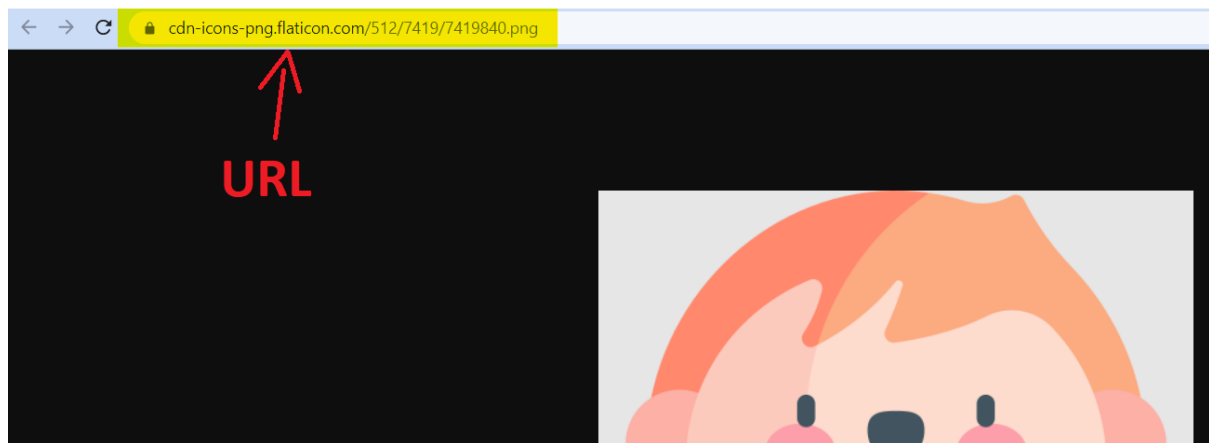
Si lo desea, puede utilizar imágenes alojadas en los siguientes bancos de imágenes libres de derechos:

- **Flaticon:** Sitio con más de 7 mil íconos vectoriales y stickers, en su mayoría gratuitos.
- **Pixabay y Freepik:** Bancos de imágenes, muchas de ellas gratuitas. Contiene tanto ilustraciones (JPG, PNG, SVG, etc.) como fotografías libres de derechos.

Si finalmente se opta por esta alternativa (usar imágenes libres de derechos) bastará con hacer clic sobre la imagen deseada con el botón derecho del mouse y seleccionar la opción **“Abrir imagen en una pestaña nueva”**.



Hecho esto, se abrirá una nueva pestaña desde donde podrá copiar la URL que le servirá para insertar la imagen desde el editor de texto.



3.6. Insertar un video de YouTube, Vimeo, etc.

Si bien no hay un botón específico para esta acción, el editor de texto permite a los moderadores de grupo insertar videos a través de la función **Fuente HTML**. Para ello, deberemos en primer lugar identificar el video que deseamos insertar, que ya se encuentre subido a internet. A continuación, veremos el paso a paso para insertar un video desde las plataformas más usadas para este fin: YouTube y Vimeo.

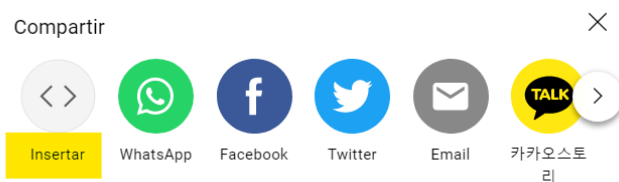
Obtener el código <iframe>

Opción 1: Youtube

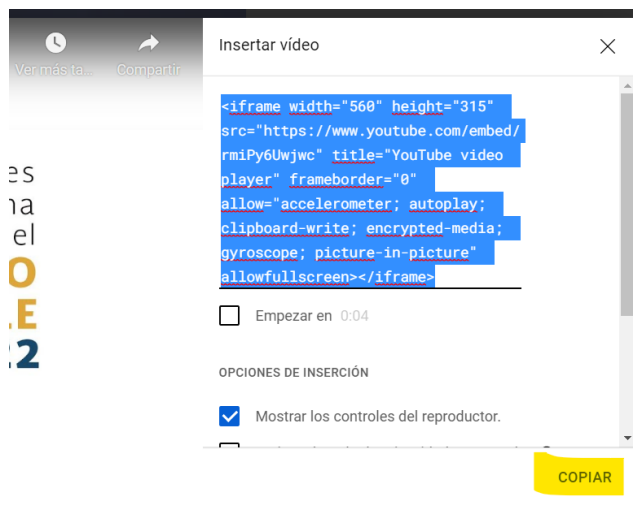
Identificado el video, debemos hacer clic sobre la opción “Compartir”, ubicada bajo el título del video.



Hecho esto, se abrirá un cuadro flotante donde deberemos seleccionar la opción **Insertar**

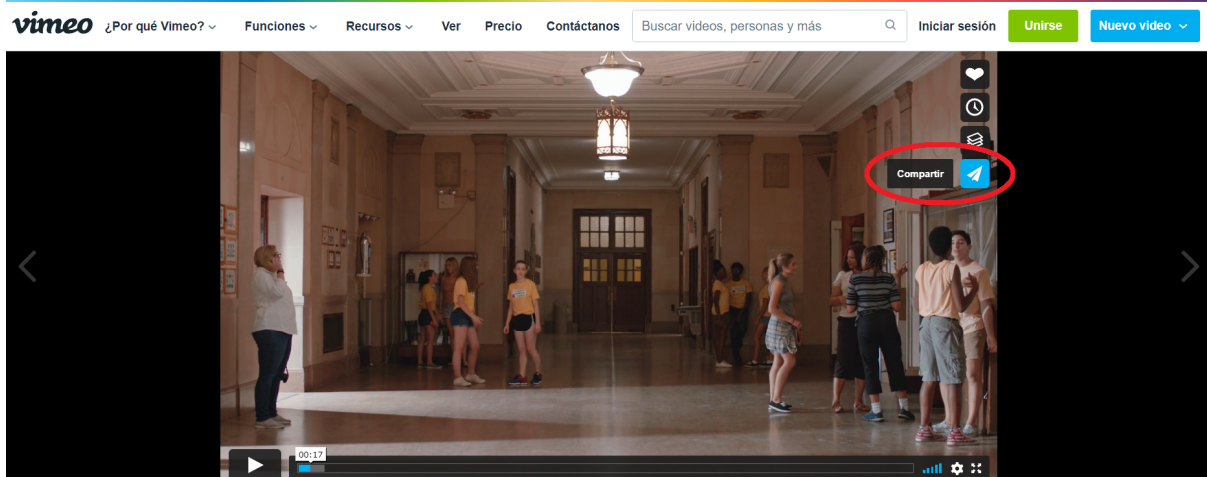


Una vez dentro, el sitio nos mostrará, en el costado derecho del video, una línea de código que podremos **copiar** haciendo clic en el botón ubicado en la parte inferior derecha.



Opción 2: Vimeo

Identificado el video, debemos hacer clic sobre el ícono “Compartir”, ubicado en la parte superior derecha, dentro del reproductor de video; o, en su defecto, usar el botón situado bajo el título del video.



Lucia, Before And After

4 years ago

Anu Vallia PRO [+ Seguir](#)

▶ 186K ♥ 1.069 👤 122 💬 44

⬇ Descargar

◀ Compartir

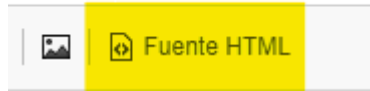
After traveling 200 miles, a young woman (Sarah Goldberg) waits out Texas's state-mandated 24-hour waiting period before her abortion can proceed.

Acto seguido, se abrirá un cuadro flotante donde deberemos seleccionar el texto contenido en el campo **Insertar**, hacer clic con el botón derecho del mouse y seleccionar la opción **Copiar**.

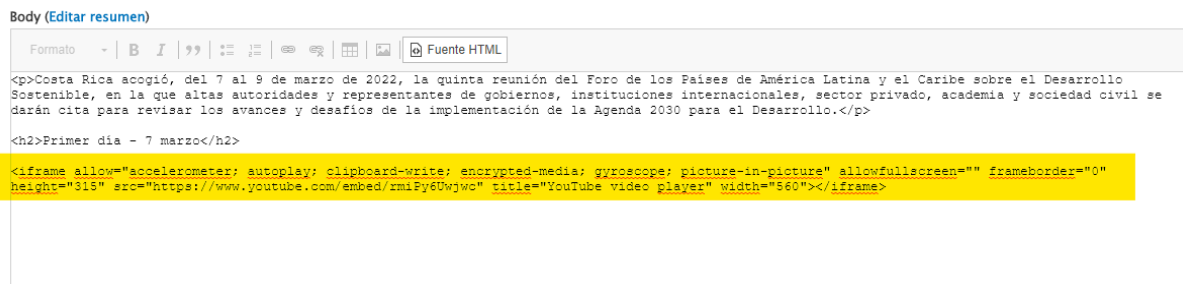


Insertar código <iframe> en el editor de texto

Una vez copiado el código <iframe> generado por la plataforma de videos, dirigirse al editor de texto del contenido que estamos creando, y seleccionar el botón **Fuente HTML** de la cinta de herramientas.



Una vez dentro, ubicar la sección del área de trabajo donde deseamos insertar nuestro video y pegar allí el código <iframe> proporcionado por la plataforma (YouTube, en el caso de este ejemplo)



Al hacer clic nuevamente en el botón **Fuente HTML**, podremos comprobar que el video ha quedado inserto correctamente en el editor.

